



**Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej**  
ul. Polna 40  
00-635 Warszawa

*Miejscowość, data*

Proszę **czytelnie** wypełnić białe pola.  
Wniosek **wypełnia posiadacz dokumentów.**

**WNIOSEK**  
**o uwierzytelnienie dokumentów urzędowych**

Imię i nazwisko

Ulica, nr budynku, nr lokalu

Kod pocztowy, miejscowość,  
kraj

Telefon

E-mail

**Wnoszę o uwierzytelnienie następujących dokumentów:**

Nazwa dokumentu oraz nazwisko, na jakie został on wydany (jeśli było zmienione)

Liczba sztuk

Razem sztuk

Do wniosku dołączam potwierdzenie wpłaty na konto Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

w wysokości:

zł.

**Sposób odbioru dokumentów (proszę zaznaczyć jedną z opcji):**

Proszę odesłać pocztą na adres:

Odbiorę osobiście

Odbierze osoba upoważniona

Imię i nazwisko osoby upoważnionej:

Nazwa i numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej:

Kontakt do osoby upoważnionej (nr telefonu lub adres e-mail):

Proszę przekazać do Ministerstwa Spraw Zagranicznych

Do wniosku załączam komplet dokumentów wskazanych na stronie:  
[http://www.msz.gov.pl/pl/informacje\\_konsularne/apostille/legalizacja](http://www.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/apostille/legalizacja).

**Dodatkowe uwagi:**

**Oświadczenia**

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku i przedstawionych dokumentach dla potrzeb procesu uwierzytelnienia dokumentów urzędowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych).

*Czytelny podpis wnioskodawcy*